



ประกาศเทศบาลเมืองปากพูน  
เรื่อง ประกวดราคาซื้อจัดซื้อเครื่องดนตรีสากล ประเภทวงโยธวาทิต  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เทศบาลเมืองปากพูน มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อจัดซื้อเครื่องดนตรีสากล ประเภทวงโยธวาทิต ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานซื้อ ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๙๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จัดซื้อครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์	จำนวน	๑๔	รายการ
เครื่องดนตรีสากลประเภทวงโยธวาทิต			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลเมืองปากพูน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก  
กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก  
ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้  
ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมคำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ  
ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนาม  
กิจการร่วมคำ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย  
อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี  
ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มี  
การตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดง  
ฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมี  
ทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ  
เป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝาก  
คงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง  
และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่า  
ดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะ  
เข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่น  
ข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้  
ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม  
รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่  
สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่น  
ข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่  
๔ มีนาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อ  
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา  
ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา  
ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://www.pakpooncitiy.go.th/> หรือ  
[www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๗๕๗๗-  
๔๑๓๐-๓๓ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ โปรด  
สอบถามมายัง เทศบาลเมืองปากพูน ผ่านทางอีเมล [office@pakpooncitiy.go.th](mailto:office@pakpooncitiy.go.th) หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลาง  
กำหนด ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยเทศบาลเมืองปากพูนจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์  
<http://www.pakpooncitiy.go.th/> หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) และ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) ในวันที่  
๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายธนาวุฒิ ถาวรพราหมณ์)

นายกเทศมนตรีเมืองปากพูน



## เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ E๐๐๒/๒๕๖๗

ประกวดราคาซื้อจัดซื้อเครื่องดนตรีสากล ประเภทวงโยธวาทิต ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ เทศบาลเมืองปากพูน

ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เทศบาลเมืองปากพูน ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "เทศบาลเมืองปากพูน" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

จัดซื้อครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์จำนวน ๑๔ รายการ  
เครื่องดนตรีสากลประเภทวงโยธวาทิต

พัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

### ๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

### ๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ เทศบาล เมืองปากพูน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขัน อย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำ หลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือ มูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้ำหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ำรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำ หลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้ำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้ำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้ำ หลัก ผู้เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ำรายใดราย หนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้ำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนาม กิจการร่วมค้ำ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงิน ที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้อง มีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่น ข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมี เงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละ ครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มี มูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณ ของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัท เงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจาก

ยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนพาณิชย์ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด

จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๔) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(๕) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

## ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความ ให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคา ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ เทศบาลเมืองปากพูน

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอน การเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ catalog ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณาหลักฐานดังกล่าวนี้ เทศบาลเมืองปากพูนจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอคืนฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่เสนอราคา

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งรายละเอียดประกอบการอธิบายเอกสารตามที่เทศบาลเมืองปากพูนกำหนด โดยลงลายมือผู้ยื่นข้อเสนอพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับในเอกสารด้วย พร้อมสรุปจำนวนเอกสารที่จัดส่งหรือนำมาแสดงตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) เพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณา ในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ เทศบาลเมืองปากพูน

ทั้งนี้ เทศบาลเมืองปากพูนจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตัวอย่างดังกล่าว ตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว เทศบาลเมืองปากพูนจะคืนให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ

๔.๖ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการยื่นเอกสารข้อเสนอในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการยื่นเอกสารข้อเสนอ แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการยื่นเอกสารข้อเสนอให้แก่ เทศบาลเมืองปากพูน ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๙ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ เทศบาลเมืองปากพูน จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอ ดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่ เทศบาลเมืองปากพูน จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำการดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ ต่อการพิจารณาของ เทศบาลเมืองปากพูน

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวม

ค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้



(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๑๑ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

#### ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลเมืองปากพูนจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เทศบาลเมืองปากพูน จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เทศบาลเมืองปากพูนกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ เทศบาลเมืองปากพูนสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาลเมืองปากพูนมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ เทศบาลเมืองปากพูน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าว ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ เทศบาลเมืองปากพูนทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ เทศบาลเมืองปากพูนเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลเมืองปากพูน จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาลเมืองปากพูน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ เทศบาลเมือง

ปากพูน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลเมืองปากพูน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเทศบาลเมืองปากพูนอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๖.๘ และข้อ ๖.๙ ให้ผู้เสนอราคารายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๕.๑๐ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

## ๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ เทศบาลเมืองปากพูนจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทน การทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ หรือ เทศบาลเมืองปากพูนเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับเทศบาลเมืองปากพูนภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เทศบาลเมืองปากพูนยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ค หรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งเทศบาลเมืองปากพูนได้รับมอบไว้แล้ว

#### ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาลเมืองปากพูน จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และเทศบาลเมืองปากพูนได้ตรวจรับมอบงานสิ่งของเรียบร้อยแล้ว

#### ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

#### ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ เทศบาลเมืองปากพูน ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อเทศบาลเมืองปากพูนได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อเทศบาลเมืองปากพูนได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่มีปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย การส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเทศบาลเมืองปากพูนได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อ เป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ เทศบาลเมืองปากพูนจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือ เรียกธำจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ เทศบาลเมืองปากพูนสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา หรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาลเมืองปากพูน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่น ข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ เทศบาลเมืองปากพูนอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่น ข้อเสนอ จะเรียกธำจเสียหายใดๆ จากเทศบาลเมืองปากพูนไม่ได้

(๑) เทศบาลเมืองปากพูนไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับ จัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือก มี ผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกัน กับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาลเมืองปากพูน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เทศบาลเมืองปากพูน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ ได้รับ การคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับเทศบาลเมืองปากพูน ไร่ชั่วคราว

(นายธนวุฒิ ถาวรพราหมณ์)

เทศบาลเมืองปากพูน

๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

## -สำเนาฉบับ-

### คำสั่งเทศบาลเมืองปากพูน

ที่ ๒๗๖/๒๕๖๗

เรื่อง การแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ  
สำหรับประกวดราคาซื้อจัดซื้อเครื่องดนตรีสากล ประเภทวงโยธวาทิต  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ด้วย เทศบาลเมืองปากพูน มีความประสงค์จะ ประกวดราคาซื้อจัดซื้อเครื่องดนตรีสากล ประเภทวงโยธวาทิต ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น จึงขอแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับประกวดราคาซื้อจัดซื้อเครื่องดนตรีสากล ประเภทวงโยธวาทิต ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ดังรายชื่อต่อไปนี้

#### ๑. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑.๑ นายณรงค์ชัย คงพอม<br>นิติกรปฏิบัติการ  | ประธานกรรมการฯ      |
| ๑.๒ นางศิริพร ทองเกต<br>หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม<br>รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ             |
| ๑.๓ นางสาวเมธานันท์ ฤทธิมาศ<br>นักวิชาการศึกษา   | กรรมการและเลขานุการ |

#### โดยมีอำนาจและหน้าที่

(๑) ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ  
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๕ ข้อ ๕๖ ข้อ ๕๗ และข้อ ๕๘

(๒) ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันเสนอ  
ราคา

#### ๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- |   |                |
|---|----------------|
| ๒.๑ นายปรเมศวร์ ศิริเพ็ชร์<br>นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ | ประธานกรรมการฯ |
| ๒.๒ นางมัลลิกา เอกาพันธ์<br>ครูอัตราจ้าง คศ.๒           | กรรมการ        |
| ๒.๓ นายมานพ พิบูลย์<br>ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา           | กรรมการ        |

โดยมีอำนาจและหน้าที่

- (๑) ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕
- (๒) ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง  
ส่งมอบงาน

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายธนวุฒิ ถาวรพราหมณ์)  
นายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

รองนายก...../.....
ปลัด.....
รองปลัด <i>AmB</i> / <i>ช.ต.พ. 67</i>
ผอ.คลัง <i>OK</i>
หน.จนท.พัสดุ <i>OK</i> / 15/2/2567
ร่าง/พิมพ์/ทาน <i>OK</i> / 15/2/2567



## คำสั่งเทศบาลเมืองปากพูน

ที่ ๒๗๖/๒๕๖๗

### เรื่อง การแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับประกวดราคาซื้อจัดซื้อเครื่องดนตรีสากล ประเภทวงโยธวาทิต ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ด้วย เทศบาลเมืองปากพูน มีความประสงค์จะ ประกวดราคาซื้อจัดซื้อเครื่องดนตรีสากล ประเภทวงโยธวาทิต ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น จึงขอแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับประกวดราคาซื้อจัดซื้อเครื่องดนตรีสากล ประเภทวงโยธวาทิต ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ดังรายชื่อต่อไปนี้

#### ๑. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑.๑ นายณรงค์ชัย คงพอม<br>นิติกรปฏิบัติการ  | ประธานกรรมการฯ      |
| ๑.๒ นางศิริพร ทองเกต<br>หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม<br>รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ             |
| ๑.๓ นางสาวเมธานันท์ ฤทธิมาศ<br>นักวิชาการศึกษา   | กรรมการและเลขานุการ |

#### โดยมีอำนาจและหน้าที่

- (๑) ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๕ ข้อ ๕๖ ข้อ ๕๗ และข้อ ๕๘
- (๒) ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

#### ๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- |   |                |
|---|----------------|
| ๒.๑ นายปรเมศวร์ ศิริเพ็ชร์<br>นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ | ประธานกรรมการฯ |
| ๒.๒ นางมัลลิกา เอกาพันธ์<br>ครูอันดับ คศ.๒              | กรรมการ        |
| ๒.๓ นายมานพ พิบูลย์<br>ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา           | กรรมการ        |

โดยมีอำนาจและหน้าที่

- (๑) ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕
- (๒) ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง  
ส่งมอบงาน

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายธนวุฒิ ถาวรพราหมณ์)  
นายกเทศมนตรีเมืองปากพูน





# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลเมืองปากพูน

ที่ นศ ๕๕๐๐๒/๒๖๑

วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอจัดซื้อเครื่องดนตรีสากล ประเภทวงโยธวาทิต ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

ด้วย เทศบาลเมืองปากพูนมีความประสงค์จะ ประกวดราคาซื้อจัดซื้อเครื่องดนตรีสากล ประเภทวงโยธวาทิต ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์ เครื่องดนตรีสากล ประเภทวงโยธวาทิต จำนวน ๑๔ รายการ ตามบันทึกข้อความที่ ๕๕๐๐๕/๐๑๙ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗

๒. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาของพัสดุที่จะซื้อ จำนวน ๑,๙๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑,๙๕๔,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อโดยวิธีนั้น

ดำเนินการด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เนื่องจากเป็นการซื้อหรือจ้างสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog)

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ร่างประกาศ และร่างเอกสารประกวดราคาซื้อ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาซื้อจัดซื้อเครื่องดนตรีสากล ประเภทวงโยธวาทิต ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เห็นควรไม่นำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาฯ ไปเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ ผ่านทางเว็บไซต์ของ เทศบาลเมืองปากพูน และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง เนื่องจาก ระเบียบข้อ ๔๕(๑) วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐

๙. ข้อเสนออื่นๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น
๒. ลงนามในคำสั่งการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

(นางสาวระพีพร จิตต์สว่าง)

เจ้าหน้าที่

(นางสาวพัชรี บัวทองคำ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

15/2/2567

เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวชนิดาภา เรศประติษฐ์)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

-โปรดพิจารณา

chief

15 ก.พ. 67

- อำนวยการ

(นายธนวุฒิ ถาวรพราหมณ์)

นายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

๑๕ ก.พ. ๖๗



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา เทศบาลเมืองปากพูน

ที่ นศ ๕๕๐๐๕/๐๑๙ วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์ เครื่องดนตรีสากลประเภทวงโยธวาทิต

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

### ๑. เรื่องเดิม

ตาม เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖(รายการกันเงิน กรณีไม่ก่อหนี้ผูกพัน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์ เพื่อจัดซื้อเครื่องดนตรีสากลประเภท วงโยธวาทิต ตั้งไว้เป็นเงิน ๑,๙๕๔,๐๐๐.-บาท (-หนึ่งล้านเก้าแสนห้าพันบาทถ้วน-)

### ๒. ข้อเท็จจริง

กองการศึกษา เทศบาลเมืองปากพูน จึงขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์ เพื่อจัดซื้อเครื่องดนตรีสากลประเภทวงโยธวาทิต จำนวน ๑๔ รายการ

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	จำนวน/หน่วยนับ
๑	Bb Trumpet	๘ ตัว
๒	F.Horn	๔ ตัว
๓	Baritone	๘ ตัว
๔	BBb Tuba	๒ ตัว
๕	Marching Snare Drum พร้อมชุดขาแขวนและขาตั้ง	๔ ใบ
๖	Marching Tom พร้อมชุดขาแขวนและขาตั้ง	๒ ชุด
๗	Marching Bass Drum ๑๖” พร้อมชุดขาแขวนและขาตั้ง	๑ ใบ
๘	Marching Bass Drum ๑๘” พร้อมชุดขาแขวนและขาตั้ง	๑ ใบ
๙	Marching Bass Drum ๒๐” พร้อมชุดขาแขวนและขาตั้ง	๑ ใบ
๑๐	Marching Bass Drum ๒๒” พร้อมชุดขาแขวนและขาตั้ง	๑ ใบ
๑๑	Marching Bass Drum ๒๔” พร้อมชุดขาแขวนและขาตั้ง	๑ ใบ
๑๒	Cymbal ๑๘”	๔ คู่
๑๓	ชุดวงโยธวาทิต	๔๐ ชุด
๑๔	ไม้คทา หัวสิงห์ ด้ามหวาย	๒ อัน

### ๓. ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

/๔.ข้อพิจารณา...

#### ๔. ข้อพิจารณา

๔.๑) โปรดพิจารณาอนุมัติดำเนินการเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์ จำนวน ๑๔ รายการ

๔.๒) แต่งตั้งคณะบุคคลดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อ

นางสาวผกาพันธ์ เพชรทอง	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา
นางสาวศิริพร สพานทอง	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
นายพลการ เพชรสุภา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู

๔.๓) แต่งตั้งคณะบุคคลดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

นางสาวผกาพันธ์ เพชรทอง	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา
นางสาวศิริพร สพานทอง	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
นายพลการ เพชรสุภา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู

๔.๔) แต่งตั้งคณะบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

นายณรงค์ชัย คงพอม	ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ
นางศิริพร ทองเกต	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
นางสาวเมธานันท์ ฤทธิมาศ	ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

๔.๕) แต่งตั้งคณะบุคคลดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

นายปรเมศวร์ ศิริเพชร	ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา
นางมัลลิกา เอกาพันธ์	ตำแหน่ง ครู คศ.๒
นายมานพ พิบูลย์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

๔.๖) แจ้งเจ้าหน้าที่พัสดุกองคลัง ดำเนินการตามระเบียบฯ

(นายปรเมศวร์ ศิริเพชร)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นปลัดเทศบาลเมืองปากพูน

*โปรดพิจารณา*

*conf.*

(นางอิงอร สุกฎทอง)

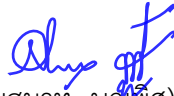
รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดเทศบาลเมืองปากพูน

/ความเห็น...

ความเห็นรองนายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

- เห็นสมควรอนุมัติ



(นายสมათ บุญพิศ)

รองนายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

ความเห็นนายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



(นายธนาวุฒิ ถาวรพราหมณ์)

นายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

๑๕ ส.ค.๖๗

รายงานประชุมสภาเทศบาลเมืองปากพูน  
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖  
วันจันทร์ที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองปากพูน

\*\*\*\*\*

รายชื่อสมาชิกสภาผู้มาประชุม

๑. นายวิชา	คันทิก	ประธานสภาเทศบาลเมืองปากพูน
๒. นายพรเทพ	เอกาพันธ์	รองประธานสภาเทศบาลเมืองปากพูน
๓. นางวันดี	สุขบำเพ็ญ	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปากพูน เขต ๑
๔. นายพงษ์ศักดิ์	วายุภักดิ์	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปากพูน เขต ๑
๕. นายวรารัฐ	สุดศิริ	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปากพูน เขต ๑
๖. นายหลี่	หมัดหลี่	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปากพูน เขต ๒
๗. นายมนูญ	ดำเสน	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปากพูน เขต ๒
๘. นายเสกสรรค์	จันทร์พงษ์	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปากพูน เขต ๒
๙. นายชยาทิศ	วนันตระ	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปากพูน เขต ๓
๑๐. นางจรรยา	ทองเหลือ	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปากพูน เขต ๓
๑๑. นางสมใจ	แขกพงศ์	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปากพูน เขต ๓
๑๒. นายดาวิน	กาญจนสดุง	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปากพูน เขต ๓
๑๓. นายธีรยุทธ	ถาวรพราหมณ์	เลขาธิการสภาเทศบาลเมืองปากพูน

รายชื่อสมาชิกสภาที่ไม่มาประชุม

๑. นายบรรเจิด	จำรัสกาญจน์	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปากพูน เขต ๑
๒. นายสมใจ	ไสลรัตน์	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปากพูน เขต ๑
๓. นายอธิวัฒน์	เสมอภพ	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปากพูน เขต ๒
๔. นายภักดิ์ดี	พิสแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปากพูน เขต ๒
๕. นายบุรินทร์ (ขาด)	พุทธพงศ์	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปากพูน เขต ๒

รายชื่อคณะผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม

๑. นายธนาวุฒิ	ถาวรพราหมณ์	นายกเทศมนตรีเมืองปากพูน
๒. นายรัฐภัท	ปานมาศ	รองนายกเทศมนตรีเมืองปากพูน
๓. นายสมาท	บุญพิศ	รองนายกเทศมนตรีเมืองปากพูน
๔. นางโนรี	ฤทธิโชติ	รองนายกเทศมนตรีเมืองปากพูน
๕. พันโทโกศล	แจ่มสุวรรณ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีเมืองปากพูน
๖. นายปรีญญา	จันทร์ภักดิ์	เลขาธิการนายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

นายธีรยุทธ ถาวรพราหมณ์  
เลขานุการสภา

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ สมาชิกสภาฯ เห็นชอบเกี่ยวกับขออนุมัติโอน  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่  
สังกัด กองการศึกษา ตามเอกสารหมายเลข ๘

มติที่ประชุม - เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง  
- ไม่เห็นชอบ -ไม่มี-  
-งดออกเสียง จำนวน ๒ เสียง

นายวิชา คันธิก  
ประธานสภาเทศบาลเมืองปากพูน

นายธนาวุฒิ ถาวรพราหมณ์  
นายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

๕.๙ ญัตติขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือในปี กรณียังไม่ได้ก่องหนี่ผูกพัน สังกัด  
กองการศึกษา ตามเอกสารหมายเลข ๘ ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ครี

กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม  
นายธนาวุฒิ ถาวรพราหมณ์ นายกเทศมนตรีเมืองปากพูน ขอเสนอญัตติขออนุมัติ  
กันเงินไว้เบิกเหลือในปี กรณียังไม่ได้ก่องหนี่ผูกพัน สังกัด กองการศึกษา โดยมี  
หลักการและเหตุผล ดังนี้ครับ

#### หลักการและเหตุผล

ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือในปี กรณียังมีได้ก่องหนี่ ผูกพัน งบประมาณ  
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ  
ประถมศึกษา จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๑,๙๕๔,๐๐๐.- บาท โดยมี  
รายละเอียด ดังนี้

- ครูภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์ จัดซื้อเครื่องดนตรีสากล ประเภท  
วงโยธวาทิต ตั้งไว้เพื่อจัดซื้อจัดซื้อเครื่องดนตรีสากล ประเภทวงโยธวาทิต จำนวน  
๑ ชุด เป็นเงิน ๑,๙๕๔,๐๐๐.- บาท ประกอบด้วย

๑. Bb Trumpet จำนวน ๘ ตัว
๒. F.Horn จำนวน ๔ ตัว
๓. Baritone จำนวน ๘ ตัว
๔. BBb Tuba จำนวน ๒ ตัว
๕. Marching Snare Drum พร้อมชุดขาแขวนและขาตั้ง จำนวน ๔ ใบ
๖. Marching Tom พร้อมชุดขาแขวนและขาตั้ง จำนวน ๒ ชุด
๗. Marching Bass Drum ๑๖" พร้อมชุดขาแขวนและขาตั้ง จำนวน ๑ ใบ
๘. Marching Bass Drum ๑๘" พร้อมชุดขาแขวนและขาตั้ง จำนวน ๑ ใบ
๙. Marching Bass Drum ๒๐" พร้อมชุดขาแขวนและขาตั้ง จำนวน ๑ ใบ
๑๐. Marching Bass Drum ๒๒" พร้อมชุดขาแขวนและขาตั้ง จำนวน ๑ ใบ
๑๑. Marching Bass Drum ๒๔" พร้อมชุดขาแขวนและขาตั้ง จำนวน ๑ ใบ
๑๒. Cymbal ๑๘" จำนวน ๔ คู่
๑๓. ชุดวงโยธวาทิต จำนวน ๔๐ ชุด
๑๔. ไม้ค้ำหัวสังข์ค้ำตามหวาย จำนวน ๒ อัน

(ตั้งตามราคาห้องตลาดที่ประหยัดแล้ว) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘ ๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ หน้า ๓๙ ข้อ ๕๓

เนื่องจากกองการศึกษามีรายการ การจัดซื้อครุภัณฑ์ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการ จัดซื้อแต่ยังมีได้ก่อนนี้ ผูกพัน และมีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก จึงขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือในปี ต่อสภาเทศบาลเมืองปากพูนเป็นระยะเวลา ๑ ปี

นายวิชา คันธิก  
ประธานสภาเทศบาลเมืองปากพูน

ขอบคุณท่านนายกฯ มีสมาชิกท่านใด จะเสนอเกี่ยวกับญัตติขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือในปี กรณียังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน สังกัด กองการศึกษา ตามเอกสารหมายเลข ๙ บ้างครับ เมื่อไม่มีกระผมขอมติจากสภาเทศบาลเมืองปากพูนครับ

นายธีรยุทธ ถาวรพราหมณ์  
เลขานุการสภา

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ สมาชิกสภาฯ เห็นชอบเกี่ยวกับขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือในปี กรณียังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน สังกัด กองการศึกษา ตามเอกสารหมายเลข ๙

มติที่ประชุม - เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง  
- ไม่เห็นชอบ -ไม่มี-  
- ดออกเสียง จำนวน ๒ เสียง

นายวิชา คันธิก  
ประธานสภาเทศบาลเมืองปากพูน

๕.๑๐ ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ สังกัด กองการศึกษา ตามเอกสารหมายเลข ๑๐ ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ครับ

นายธนาวุฒิ ถาวรพราหมณ์  
นายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายธนาวุฒิ ถาวรพราหมณ์ นายกเทศมนตรีเมืองปากพูน ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ สังกัด กองการศึกษา โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้ครับ

#### หลักการและเหตุผล

ตามที่เทศบาลเมืองปากพูน ได้โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน โทรศัพท์ ๘ เครื่อง เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งแสนบาทถ้วน-) รายละเอียดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๒๓๖ ลำดับที่ ๑๑๕ นั้น

เนื่องจากรายการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน และมีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก



ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

นายวิชา คันธิก  
ประธานสภาเทศบาลเมืองปากพูน

นายธนาวุฒิ ถาวรพราหมณ์  
นายกเทศมนตรี

นายวิชา คันธิก  
ประธานสภาเทศบาลเมืองปากพูน

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

คณะผู้บริหาร หรือสมาชิกสภาฯ มีท่านใดจะเสนอในวาระนี้หรือไม่ครับ ขอเรียน  
เชิญท่านนายกเทศมนตรี ครับ

กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผม นายธนาวุฒิ ถาวรพราหมณ์  
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองปากพูน กระผมมีเรื่องที่จะแจ้งให้สมาชิกสภาฯ  
ทราบว่าในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ทางเทศบาลฯ จะมีงานจัดเลี้ยงการ  
เกษียณอายุราชการของ นางดวงนภา บุญสวัสดิ์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงิน  
และบัญชี, การเลี้ยงส่ง นายกิตตินันท์ ทองอ่อน ตำแหน่ง โปรแกรมเมอร์ และ  
การจัดเลี้ยงเพื่อแสดงความยินดีให้กับคุณครูในสังกัดกองการศึกษาที่สามารถสอบ  
บรรจุได้ โดยจะจัดเลี้ยงกันที่บางน้ำเค็ม ตั้งแต่เวลา ๑๗.๓๐ น. เป็นต้นไป  
นะครับ จึงขอเรียนเชิญท่านสมาชิกสภาฯ ให้มาร่วมงานกันนะครับ ขอขอบคุณ  
ท่านประธานสภา ครับ

ขอขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีครับ มีสมาชิกสภาฯ จะเสนอในระเบียบวาระอื่นๆ  
อีกหรือไม่ครับ เมื่อไม่มีข้อซักถามหรืออภิปราย และด้วยเวลาก็กว้างเลยมา  
พอสมควร กระผมขอขอบคุณทุกๆ ท่านที่ให้ความร่วมมือในการประชุมครั้งนี้  
ขอขอบคุณครับ กระผมขอปิดการประชุมครับ

ลงชื่อ

(นางสาวรૂปนัท จินดาวัฒน์)


นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ

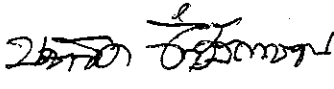
ลงชื่อ

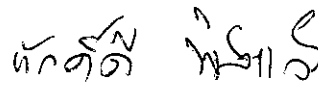
(นายธีรยุทธ ถาวรพราหมณ์)

เลขานุการสภาเทศบาลเมืองปากพูน

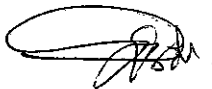
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมครั้งนี้ เมื่อวันที่.....๒๙ กันยายน ๒๕๖๖.....

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ  
(นางสมใจ แชกพงศ์)

ลงชื่อ  กรรมการ  
(นายบรรเจ็ด จำรัสกาญจน์)

ลงชื่อ  กรรมการ  
(นายภักดิ์ดี พิสแก้ว)

สภาเทศบาลเมืองปากพูนได้รับรองรายงานการประชุมแล้วเมื่อ.....วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖.....  
สภาเทศบาลเมืองปากพูน สมัย สามัญ สมัยที่ ๕ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖.....



(นายวิชา คันธิก)

ประธานสภาเทศบาลเมืองปากพูน

เทศบาลเมืองปากพูน

## รายละเอียดการกันเงินรายจ่าย กรณีไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน

ปีงบประมาณ 2566

ลำดับที่	แหล่งเงิน	แผนงาน	งาน	หมวด	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	จำนวนเงินที่กันเงิน	เบิกจ่าย	คงเหลือ
10	เงินงบประมาณ	แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์	จัดซื้อเครื่องดนตรีสากลประเภทวงโยธวาทิต	1,954,000.00	0.00	1,954,000.00
<b>รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>							<b>1,954,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,954,000.00</b>

ลงชื่อ .....  ..... ผู้จัดทำ

(นางสาวจารินี กาญจนภรณ์)

ตำแหน่ง.....ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ).....

วันที่.....

ลงชื่อ .....  ..... ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวศิริพร สพานทอง)

ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน.....

วันที่.....

ขอกันเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น

ลงชื่อ .....  ..... หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก

(นายปรเมศวร์ ศิริเพ็ชร)

ตำแหน่ง.....นักวิชาการศึกษา รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา.....

วันที่.....



คำสั่งเทศบาลเมืองปากพูน

ที่ ๖๐/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อครุภัณฑ์  
ดนตรีและนาฏศิลป์ เครื่องดนตรีสากลประเภทวงโยธวาทิต

ด้วยกองการศึกษา เทศบาลเมืองปากพูนมีความประสงค์จะจัดซื้อครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์  
เครื่องดนตรีสากลประเภทวงโยธวาทิต จำนวน ๑๔ รายการ โดยมีวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ตามเทศบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖(รายการกันเงิน กรณีไม่ก่องหนี้ผูกพัน ปีงบประมาณ  
๒๕๖๖) ของกองการศึกษา แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวด ค่าครุภัณฑ์  
ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์ เพื่อจัดซื้อเครื่องดนตรีสากลประเภทวงโยธวาทิต ตั้งไว้เป็น  
เงิน ๑,๙๕๔,๐๐๐.-บาท (-หนึ่งล้านเก้าแสนห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน-)

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เหมาะสม เป็นไปตามระเบียบ  
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ โดยแต่งตั้ง

นางสาวผกาพันธุ์ เพชรทอง	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธาน
นางสาวศิริพร สพานทอง	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
นายพลากร เพชรสุภา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู	กรรมการ

เป็นคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อ โดยมีหน้าที่กำหนด  
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

( นายธนาวุฒิ ถาวรพราหมณ์ )

นายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

- สำเนาฉบับ -

คำสั่งเทศบาลเมืองปากพูน

ที่ ๖๐/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อครุภัณฑ์  
ดนตรีและนาฏศิลป์ เครื่องดนตรีสากลประเภทวงโยธวาทิต

ด้วยกองการศึกษา เทศบาลเมืองปากพูนมีความประสงค์จะจัดซื้อครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์  
เครื่องดนตรีสากลประเภทวงโยธวาทิต จำนวน ๑๔ รายการ โดยมีวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ตามเทศบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖(รายการกันเงิน กรณีไม่ก่อนนี้ผูกพัน ปีงบประมาณ  
๒๕๖๖) ของกองการศึกษา แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวด ค่าครุภัณฑ์  
ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์ เพื่อจัดซื้อเครื่องดนตรีสากลประเภทวงโยธวาทิต ตั้งไว้เป็น  
เงิน ๑,๙๕๔,๐๐๐.-บาท (-หนึ่งล้านเก้าแสนห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน-)

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เหมาะสม เป็นไปตามระเบียบ  
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ โดยแต่งตั้ง

นางสาวผกาพันธุ์ เพชรทอง	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธาน
นางสาวศิริพร สพานทอง	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
นายพลากร เพชรสุภา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู	กรรมการ

เป็นคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อ โดยมีหน้าที่กำหนด  
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ ต่อไป


ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป


สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



( นายธนาวุฒิ ถาวรพราหมณ์ )

นายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

รองปลัด/ปลัด ..... 

ตรวจ.....  
ทาน }.....  
พิมพ์..... 



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา เทศบาลเมืองปากพูน

ที่ นศ ๕๕๐๐๕/๐๒๐

วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์ เครื่องดนตรีสากล ประเภทวงโยธวาทิต จำนวน ๑๔ รายการ

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

### ๑.เรื่องเดิม

ตามคำสั่งเทศบาลเมืองปากพูน เลขที่ ๖๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แต่งตั้งผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์ เครื่องดนตรีสากล ประเภทวงโยธวาทิต จำนวน ๑๔ รายการ

### ๒.ข้อเท็จจริง

บัดนี้ คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์ เครื่องดนตรีสากล ประเภทวงโยธวาทิต จำนวน ๑๔ รายการ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อความฉบับนี้

### ๓.ข้อระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการ

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒)(ข)

### ๔. ข้อพิจารณา

เพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการต่อไป

(ลงชื่อ)

ประธานคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ

(นางสาวผกาพันธ์ เพชรทอง)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ความเห็นผู้อำนวยการกองการศึกษา

(นายปรเมศวร์ ศิริเพชร)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

/ความเห็น..

ความเห็นปลัดเทศบาลเมืองปากพูน

- ไร่/นา/ที่ดิน

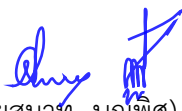


(นางอิงอร สุกฎ์ทอง)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดเทศบาลเมืองปากพูน

ความเห็นรองนายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

- เห็นสมควรอนุมัติ



(นายสมาท บุญพิศ)

รองนายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

ความเห็นนายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



(นายธนาวุฒิ ถาวรพราหมณ์)

นายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

๑๔ ม.ค. ๖๗

## รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Specification)

งานจัดซื้อครุภัณฑ์ ดนตรีและนาฏศิลป์ เครื่องดนตรีสากล ประเภทวงโยธวาทิต

จำนวน ๑๔ รายการ เทศบาลเมืองปากพูน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

### ๑.ความเป็นมา

ตาม เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖(รายการกั้นเงิน กรณีไม่  
ก่อนนี้ผูกพัน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวด  
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์ เพื่อจัดซื้อเครื่องดนตรีสากลประเภท  
วงโยธวาทิต ตั้งไว้เป็นเงิน ๑,๙๕๔,๐๐๐.-บาท (-หนึ่งล้านเก้าแสนห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน-)

### วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์ เครื่องดนตรีสากล ประเภทวงโยธวาทิต จำนวน ๑๔  
รายการ ของกองการศึกษา เทศบาลเมืองปากพูน

### ๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไข

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐตาม

มาตรา ๑๐๖ วรรคสาม

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๙

๒.๖ คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนดในราชกิจจานุ

นุเบกษา

### ๓. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อ

ที่	รายการอุปกรณ์	จำนวน	คุณลักษณะ
๑	Bb Trumpet	๘ ตัว	๑.ตัวเครื่องทำด้วยทองเหลืองชนิด Yellow Brass เคลือบเงินเงางาม
			๒.มีปากเป่าอย่างดี ทำจากทองเหลืองชุบเงินเงางาม
			๓.เป็นเครื่องดนตรีในระดับเสียง Bb
			๔.ขนาดท่อลมกว้างไม่น้อยกว่า ๑๑.๖๕ มิลลิเมตร
			๕.ขนาดความกว้างปากลำโพงไม่เกิน ๑๒๓ มิลลิเมตร
			๖.โรงงานผลิตสินค้าได้รับการรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม ISO ๙๐๐๑ และมาตรฐานสิ่งแวดล้อม ISO ๑๔๐๐๑
			๗.มีน้ำมัน ผ้าทำความสะอาดเครื่อง ยี่ห้อเดียวกันกับตัวเครื่องและ หนังสือคู่มือการดูแลรักษาเครื่อง
			๘.มีหนังสือรับรองว่าเครื่องดนตรีมีสารตะกั่วตกค้างไม่เกินค่ามาตรฐาน (Lead Free) เพื่อสุขภาพและอนามัยของผู้ใช้
			๙.ตัวผลิตภัณฑ์มีชื่อรุ่น และหมายเลขประทับอยู่ที่เครื่องชัดเจน



			<p>๑๐.มีกล่องใส่ผลิตภัณฑ์ที่ห่อเดียวกันกับตัวเครื่อง ภายในบุด้วยกำมะหยี่</p> <p>๑๑.บรรจุอยู่ในกล่องกระดาษอย่างดี มีชื่อรุ่น และหมายเลขเครื่องตรงกับตัวเครื่อง</p> <p>๑๒.โรงงานผลิตสินค้าได้รับการรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม ISO ๙๐๐๑ และมาตรฐานสิ่งแวดล้อม ISO ๑๔๐๐๑</p>
๒	F.Horn	๔ ตัว	<p>๑.ตัวเครื่องทำจากทองเหลืองชุบเงิน สวยงาม</p> <p>๒.ปากเป่า ทำจากทองเหลืองชุบเงิน เงามงาม</p> <p>๓.เป็นเครื่องดนตรีสากลในระดับเสียง บีแฟลต ( Bb )</p> <p>๔.ท่อลม มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑๑.๘๘ มิลลิเมตร</p> <p>๕.ปากลำโพง มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๓๐๕ มิลลิเมตร</p> <p>๖.เป็นระบบลูกสูบแบบพิสตัน (Piston Valve)</p> <p>๗.กลางลำตัวมีลูกสูบ จำนวน ๓ ลูกสูบ เป็นแบบมาร์ชชิง</p> <p>๘.ที่ปล่อยน้ำลาย ๒ จุด</p> <p>๙.ขดลวดสปริง ทำจากโลหะที่มีส่วนผสมของทองแดง เพื่อให้เนื้อสปริงมีความยืดหยุ่นสูง และมีความแข็งแรงทนทาน</p> <p>ให้เสียงเที่ยงตรงตามมาตรฐานสากล</p> <p>๑๐.ผ้าเช็ดทำความสะอาด จำนวน ๑ ผืน</p> <p>๑๑.มีปากเป่า อย่างน้อย จำนวน ๑ อัน</p> <p>๑๒.มีกล่องบรรจุเครื่อง ทำจากไม้หุ้มหนัง ภายในกล่องบรรจุเครื่องบุด้วยกำมะหยี่ สวยงาม</p>
๓	Baritone	๘ ตัว	<p>๑.ตัวเครื่องทำจากทองเหลืองชุบเงิน สวยงาม</p> <p>๒.ปากเป่า ทำจากทองเหลืองชุบเงิน เงามงาม</p> <p>๓.เป็นเครื่องดนตรีสากลในระดับเสียง บีแฟลต ( Bb )</p> <p>๔.ท่อลม มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑๓.๕๐ มิลลิเมตร</p> <p>๕.ปากลำโพง มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๒๕๓.๐ มิลลิเมตร</p> <p>๖.เป็นระบบลูกสูบแบบพิสตัน (Piston Valve)</p> <p>๗.กลางลำตัวมีลูกสูบ จำนวน ๓ ลูกสูบ เป็นแบบมาร์ชชิง</p> <p>๘.ขดลวดสปริง ทำจากโลหะที่มีส่วนผสมของทองแดง เพื่อให้เนื้อสปริงมีความยืดหยุ่นสูง และมีความแข็งแรงทนทาน</p> <p>๙.ให้เสียงเที่ยงตรงตามมาตรฐานสากล</p> <p>๑๐.ผ้าเช็ดทำความสะอาด จำนวน ๑ ผืน</p> <p>๑๑.ปากเป่า จำนวน ๑ อัน</p> <p>๑๒.น้ำมันหล่อลื่น จำนวน ๑ ขวด</p> <p>๑๓.กล่องบรรจุเครื่อง ทำจากผ้าสังเคราะห์พร้อมระบุยี่ห้อสินค้าเดียวกับเครื่องดนตรี</p> <p>๑๔.ภายในกล่องบรรจุเครื่องบุด้วยกำมะหยี่ สวยงาม</p>
๔	BBb Tuba	๒ ตัว	<p>๑.เครื่องดนตรีประเภทเครื่องทองเหลืองให้เสียงระดับต่ำ คีย์ดับเบิลแฟลต (bbB)</p> <p>๒.ผลิตสำหรับวงดุริยางค์นักเรียนประเภทเดินแถว ตัวเครื่องแบ่งเป็น ๒ ส่วนคือตัวเครื่องและปากเป่า</p>

			<p>๓.ระดับเสียงของเครื่องในดับเบิลคีย์บีแฟลท ท่อลมมีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง .๗๐๙ นิ้ว</p> <p>๔.ตัวเครื่องทำด้วยวัสดุทองเหลืองชุบนิเกิล (Yellow brass body) ตอบสนองการเป่าอย่างรวดเร็ว</p> <p>๕.ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางลำโพง ๑๕ นิ้ว ออกแบบในลักษณะทรงกรวยเป็นทางยาวจนถึงลำโพง (Fast Tapers) ช่วยให้เสียงมีมิติและทรงพลังมากยิ่งขึ้น</p> <p>๖.จำนวนลูกสูบ ๓ ลูกสูบทำด้วยสแตนเลส สตีล ทนทานต่อการเสียดสีและความชื้น</p> <p>๗.ปลอดภัยจากสนิมโลหะโดยสิ้นเชิง สามารถบรรเลงได้อย่างคล่องตัวไม่ติดขัดแม้จะผ่านการใช้งาน</p> <p>๘.สามารถปรับจูนท่อเทียบได้ครบทั้ง ๓ ลูกสูบ ช่วยให้การปรับเทียบเสียงสมบูรณ์มากที่สุด</p> <p>๙.ออกแบบเป็นพิเศษให้สามารถเปลี่ยนรูปแบบการใช้งานทั้งเดินแถววางเป่าบนบ่าซ้ายมาเป็นให้อยู่ในท่านั่งบรรเลงได้</p> <p>มาพร้อมชุดท่อปากเป่า ๒ รูปแบบ</p> <p>๑๐.มีปากเป่าโลหะอย่างดี</p> <p>๑๑.บรรจุในกล่องแบบแข็งอย่างดีมีล็อก ติดตั้งเพื่อความสะดวกในการเคลื่อนย้าย พร้อมผ้าทำความสะอาดและคู่มือการดูแลรักษา</p>
๕	Marching Snare Drum พร้อมชุดขาแขวนและขาตั้ง	๔ ใบ	<p>๑.ตัวถังกลองทำจากไม้ Maple</p> <p>๒.ตัวถังกลองมีความหนาไม่น้อยกว่า ๖ ชั้น</p> <p>๓.ขอบกลองทำจากวัสดุสังเคราะห์พิเศษ Aluminum Alloy</p> <p>๔.มีหมุดยึดกลองจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ ตัว</p> <p>๕.เส้นผ่าศูนย์กลางกลองไม่น้อยกว่า ๑๔ นิ้ว</p> <p>๖.ขอบกลองด้านล่างเสริมความแข็งแรงด้วยวงแหวนอลูมิเนียม</p> <p>๗.มีรูระบายอากาศไม่น้อยกว่า ๗ รู</p> <p>๘.มีกุญแจตั้งเสียงกลอง มีหนังกลองอย่างดี และมีไม้สำหรับตีกลองสแนร์มาร์ชชิ่ง</p> <p>๙.มีสายสะพายกลอง วัสดุทำจากอลูมิเนียม แข็งแรง ทนทาน และน้ำหนักเบา มีแผ่นซับพอร์ทหลัง เพื่อป้องกันการบาดเจ็บที่กระดูกสันหลัง สามารถปรับระดับได้ไม่น้อยกว่า ๖ จุด</p> <p>๑๐. โรงงานผลิตสินค้าได้รับการรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม ISO ๙๐๐๑ และมาตรฐานสิ่งแวดล้อม ISO ๑๔๐๐๑</p> <p>๑๑.มีหนังสือรับรองว่าเครื่องดนตรีมีสารตะกั่วตกค้างไม่เกินค่ามาตรฐาน (Lead Free) เพื่อสุขภาพและอนามัยของผู้ใช้</p> <p>๑๒.ตัวผลิตภัณฑ์มีชื่อรุ่น และหมายเลขประทับอยู่ที่เครื่องชัดเจน</p> <p>๑๓.บรรจุอยู่ในกล่องอย่างดี มีชื่อรุ่น และหมายเลขเครื่องตรงกับตัวเครื่อง</p>
๖	Marching Tom พร้อมชุดขาแขวนและขาตั้ง	๒ ชุด	<p>๑.ตัวถังกลองทำจากไม้ Maple</p> <p>๒.ขอบกลองทำด้วย Aluminum หนาไม่น้อยกว่า ๒.๓ มิลลิเมตร</p> <p>๓.เส้นผ่าศูนย์กลาง ๖ x ๖½ นิ้ว ตัวถังกลองหนาไม่น้อยกว่า ๗ ชั้น</p>

			<p>๔.เส้นผ่าศูนย์กลาง ๘ x ๙ นิ้ว ตัวถังกลองหนาไม่น้อยกว่า ๗ ชั้น</p> <p>๕.เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑๐ x ๙½ นิ้ว ตัวถังกลองหนาไม่น้อยกว่า ๖ ชั้น</p> <p>๖.เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑๒ x ๑๑½ นิ้ว ตัวถังกลองหนาไม่น้อยกว่า ๖ ชั้น</p> <p>๗.เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑๓ x ๑๒ นิ้ว ตัวถังกลองหนาไม่น้อยกว่า ๖ ชั้น</p> <p>๘.ด้านในขอบกลองเสริมความแข็งแรงด้วยวงแหวนอลูมิเนียม(ยกเว้นกลองขนาด ๖ นิ้ว)</p> <p>๙.มีก๊วยแจตตั้งเสียงกลอง</p> <p>๑๐.มีสายสะพายกลอง วัสดุทำจากอลูมิเนียม แข็งแรง ทนทาน และน้ำหนักเบา</p> <p>๑๑.มีแผ่นซับพอร์ตหลังเพื่อป้องกันการบาดเจ็บที่กระดูกสันหลัง สามารถปรับระดับได้ ไม่น้อยกว่า ๖ จุด</p> <p>๑๒.มีไม้สำหรับตีกลองเทนเนอร์มาร์ชชิ่ง</p> <p>๑๓.มีหนังกลองอย่างดี</p> <p>๑๔.ตัวผลิตภัณฑ์มีชื่อรุ่น และหมายเลขประทับอยู่ที่เครื่องชัดเจน</p> <p>๑๕.บรรจุอยู่ในกล่องอย่างดี มีชื่อรุ่น และหมายเลขเครื่องตรงกับตัวเครื่อง</p>
๗	Marching Bass Drum ๑๖” พร้อมชุดขาแขวนและขาตั้ง	๑ ใบ	<p>๑.ตัวถังกลองทำจากไม้ Maple</p> <p>๒.ตัวถังกลองมีความหนา ๗ ชั้น</p> <p>๓.ขอบกลองทำจากไม้หนา ๑๐ ชั้น</p> <p>๔.เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑๖ นิ้ว กว้าง ๑๔ นิ้ว</p> <p>๕.หมุดยึดกลอง ๘ หลัก</p> <p>๖.พร้อมที่ตั้งหนังกลอง</p> <p>๗.มีชุดสะพายอย่างดี HOLDER ทำจากวัสดุผสมอย่างดี มีน้ำหนักเบา ทนทาน สามารถปรับระดับได้ ๖ จุด เพื่อให้เหมาะสมกับผู้เล่น</p> <p>๘.โรงงานผลิตสินค้าได้รับการรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม ISO ๙๐๐๑ และมาตรฐานสิ่งแวดล้อม ISO ๑๔๐๐๑</p>
๘	Marching Bass Drum ๑๘” พร้อมชุดขาแขวนและขาตั้ง	๑ ใบ	<p>๑.ตัวถังกลองทำจากไม้ Maple</p> <p>๒.ตัวถังกลองมีความหนา ๗ ชั้น</p> <p>๓.ขอบกลองทำจากไม้หนา ๑๐ ชั้น</p> <p>๔.เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑๘ นิ้ว กว้าง ๑๔ นิ้ว</p> <p>๕.หมุดยึดกลอง ๘ หลัก</p> <p>๖.พร้อมที่ตั้งหนังกลอง</p> <p>๗.มีชุดสะพายอย่างดี HOLDER ทำจากวัสดุผสมอย่างดี มีน้ำหนักเบา ทนทาน สามารถปรับระดับได้ ๖ จุด เพื่อให้เหมาะสมกับผู้เล่น</p> <p>๘.โรงงานผลิตสินค้าได้รับการรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม ISO ๙๐๐๑ และมาตรฐานสิ่งแวดล้อม ISO ๑๔๐๐๑</p>
๙	Marching Bass Drum ๒๐” พร้อมชุดขาแขวนและขาตั้ง	๑ ใบ	<p>๑.ตัวถังกลองทำจากไม้ Maple</p> <p>๒.ตัวถังกลองมีความหนา ๗ ชั้น</p> <p>๓.ขอบกลองทำจากไม้หนา ๑๐ ชั้น</p>

			<p>๔.เส้นผ่าศูนย์กลาง ๒๐ นิ้ว กว้าง ๑๔ นิ้ว</p> <p>๕.หมุดยึดกลอง ๑๐ หลัก</p> <p>๖.พร้อมที่ตั้งหนังกลอง</p> <p>๗.มีชุดสะพายอย่างดี HOLDER ทำจากวัสดุผสมอย่างดี มีน้ำหนักเบา ทนทาน สามารถปรับระดับได้ ๖ จุด เพื่อให้เหมาะสมกับผู้เล่น</p> <p>๘.โรงงานผลิตสินค้าได้รับการรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม ISO ๙๐๐๑ และมาตรฐานสิ่งแวดล้อม ISO ๑๔๐๐๑</p>
๑๐	Marching Bass Drum ๒๒” พร้อมชุดขาแขวนและขาตั้ง	๑ ใบ	<p>๑.ตัวถังกลองทำจากไม้ Maple</p> <p>๒.ตัวถังกลองมีความหนา ๗ ชั้น</p> <p>๓.ขอบกลองทำจากไม้หนา ๑๐ ชั้น</p> <p>๔.เส้นผ่าศูนย์กลาง ๒๒ นิ้ว กว้าง ๑๔ นิ้ว</p> <p>๕.หมุดยึดกลอง ๑๐ หลัก</p> <p>๖.มีที่ตั้งหนังกลอง</p> <p>๗.มีชุดสะพายอย่างดี HOLDER ทำจากวัสดุผสมอย่างดี มีน้ำหนักเบา ทนทาน สามารถปรับระดับได้ ๖ จุด เพื่อให้เหมาะสมกับผู้เล่น</p> <p>๘.โรงงานผลิตสินค้าได้รับการรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม ISO ๙๐๐๑ และมาตรฐานสิ่งแวดล้อม ISO ๑๔๐๐๑</p>
๑๑	Marching Bass Drum ๒๔” พร้อมชุดขาแขวนและขาตั้ง	๑ ใบ	<p>๑.ตัวถังกลองทำจากไม้ Maple</p> <p>๒.ตัวถังกลองมีความหนา ๗ ชั้น</p> <p>๓.ขอบกลองทำจากไม้หนา ๑๐ ชั้น</p> <p>๔.เส้นผ่าศูนย์กลาง ๒๔ นิ้ว กว้าง ๑๔ นิ้ว</p> <p>๕.หมุดยึดกลอง ๑๐ หลัก</p> <p>๖.มีที่ตั้งหนังกลอง</p> <p>๗.มีชุดสะพายอย่างดี HOLDER ทำจากวัสดุผสมอย่างดี มีน้ำหนักเบา ทนทาน สามารถปรับระดับได้ ๖ จุด เพื่อให้เหมาะสมกับผู้เล่น</p> <p>๘.โรงงานผลิตสินค้าได้รับการรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม ISO ๙๐๐๑ และมาตรฐานสิ่งแวดล้อม ISO ๑๔๐๐๑</p>
๑๒	Cymbal ๑๘”	๔ คู่	<p>๑.ตัวเครื่องทำจากทองเหลือง สีทอง</p> <p>๒.ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว</p> <p>๓.มีร่องเสียงรอบตัวฉาบ เหมาะสำหรับการเดินแถว</p> <p>๔.มีหูจับฉาบทำจากหนังอย่างดี</p>
๑๓	ชุดวงโยธวาทิต	๔๐ ชุด	<p>๑.เสื่อสุท : ทำด้วยผ้า DY เกรด A อย่างดี ด้านหน้าของตัวเสื่ออัดกาวอย่างดี ตัวเสื่อตกแต่งด้วยวัสดุสังเคราะห์สีทองเงางาม ด้านในมีซับในแบบเสื่อสุทแบบเต็มตัวเพื่อช่วยซับเหงื่อไม่ให้แขนเสื่อลื่นติดแขน ที่ป้ามีฟองน้ำเสริมเพื่อให้ป่าตรงดูสง่า เวลาสวมใส่เสื่อเป็นแบบซิปหลัง แขนทำจากผ้า DY เกรด A อย่างดี ตกแต่งด้วยวัสดุสังเคราะห์สีทองตามภาพ ด้านข้างด้านในมีตีนตุ๊กแกเพื่อสะดวกต่อการสวมใส่</p>

			<p><b>๒.กางเกงเอี๊ยม :</b> ทรงสูง ปรับระดับได้สีขา (ดรัมเมเยอร์) สีดำ (นักดนตรี) กางเกงทำด้วยผ้า DY สีขาว/สีดำล้วน แบบเอี๊ยม ทรงสูงสามารถปรับระดับได้ พร้อมกระเป๋าดูดอยู่ช่วงหน้าอกด้านใน ๒ ช่อง สำหรับใส่ของ ซิปด้านหน้า</p> <p><b>๓.หมวก :</b> หมวกทรงกระบอกShako Militariesแบบแข็งอย่างดี</p> <p><b>๔.ตัวลือคพู่ขนนก :</b> ทำจากพลาสติกหล่อขึ้นรูปสำหรับใส่หูโดยเฉพาะ</p> <p><b>๕.สายรัดคาง :</b> ทำจากพลาสติกขึ้นรูป สายรัดพร้อมหัวเข็มขัดปรับระดับได้ สามารถจัดเก็บที่ด้านหลังของหมวกได้</p> <p><b>๖.รองในหมวก :</b> ทำจากหนังสำหรับรองศีรษะ สามารถปรับความลึกขึ้นของศีรษะได้ และสามารถเปิดทำความสะอาดง่าย พร้อมระบุขนาดหมวก เช่น S M L XL</p> <p><b>๗.หน้าหมวก :</b> หน้าหมวกทำจากพลาสติกขึ้นรูปสีเงินหรือสีทอง มีขาสำหรับเสียบหมวก</p> <p><b>๘.พู่ขนนกทรงสูง :</b> พู่ขนนกทรงสูง สีขาว สูงไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว ขาเสียบพู่ทำจากโลหะ สามารถเสียบเข้ากับขาลือคพู่ได้แน่น พร้อมหลอดกระดาษสำหรับจัดเก็บพู่</p> <p><b>๙.รองเท้า :</b> รองเท้ามาร์ชชิ่ง สีดำ มีเชือกผูก การออกแบบผสมผสานระหว่างรูปทรงของรองเท้าคัทชูและคุณสมบัติของรองเท้านักกีฬา หุ้มส้น กระชับ พื้นรองเท้าผลิตจากยางคุณภาพ ปลายส้นเท้าโค้งมนแบบมาร์ชชิ่ง ติดแน่นโดยการเย็บพร้อมระบุว่าเป็นรองเท้าสำหรับมาร์ชชิ่ง</p>
๑๔	ไม้คทา หัวสิงห์ ด้ามหวาย	๒ อัน	<p>๑.เป็นอุปกรณ์ที่ออกแบบเพื่อใช้กับวงโยธวาทิต</p> <p>๒.ตัวด้ามทำด้วยไม้หวาย ขนาด ๑๕๐ ซม.</p> <p>๓.หัวของคทาทำด้วยโลหะอย่างดี มีสิ่งห้อยที่ยึดของคทา มีความสวยงาม</p>

#### รายละเอียดอื่นๆ

- การบรรจุหีบห่อของเครื่องดนตรีทุกรายการ จะต้องเป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต
- เครื่องดนตรีฯทุกรายการ ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ต้องเป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปจากโรงงานผู้ผลิตโดยตรง ไม่เป็นสินค้าจ้างผลิต(OEM)
- โรงงานผลิตสินค้า ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO
- เวลารับประกัน ไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันส่งมอบ และต้องมีศูนย์บริการของผลิตภัณฑ์โดยตรง ตั้งอยู่ในประเทศไทย
- ผู้เสนอราคาจะต้องมีหนังสือรับรองการเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์โดยตรง

#### ๔. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามทำสัญญา

#### ๕. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา พิจารณาตัดสินจากราคารวม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานรัฐและวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ

## ๖. วงเงินในการจัดซื้อ

ตาม เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖(รายการกันเงิน กรณีไม่ก่อหนี้ผูกพัน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์ เพื่อจัดซื้อเครื่องดนตรีสากลประเภท วงโยธวาทิต ตั้งไว้เป็นเงิน ๑,๙๕๔,๐๐๐.-บาท (-หนึ่งล้านเก้าแสนห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน-)

## ๗. งวดงานและการจ่ายเงิน

จ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขายเป็นงวดเดียว เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบงาน/พัสดุดังกล่าวให้กับเทศบาลเมืองปากพูนครบถ้วนถูกต้อง ตามใบสั่งซื้อเรียบร้อยแล้ว

## 8. อัตราค่าปรับ

กรณีผู้ขายปฏิบัติผิดสัญญาที่กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาขาย

## 9. การกำหนดระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันส่งมอบ และต้องมีศูนย์บริการของผลิตภัณฑ์ โดยตรงอยู่ในประเทศไทย

(ลงชื่อ)

ประธาน

(นางสาวผกาพันธ์ เพชรทอง)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นางสาวศิริพร สพานทอง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นายพลากร เพชรสุภา)

ผู้ช่วยครู

ความเห็นนายกเทศมนตรีเมืองปากพูน



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ .....

(นายธนวุฒิ ถาวรพราหมณ์)

นายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

๑๕-๖-๖๖



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา เทศบาลเมืองปากพูน โทร. ๐ ๗๕๗๗ ๔๑๓๐-๓ ต่อ ๑๑๐

ที่ นศ ๕๕๐๐๕/๐๒๕

วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการกำหนดราคากลาง เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์ เครื่องดนตรีสากล ประเภทวงโยธวาทิต จำนวน ๑๔ รายการ

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

### ๑.เรื่องเดิม

ตามคำสั่งเทศบาลเมืองปากพูน เลขที่ ๗๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางของพัสดุที่จะจัดซื้อครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์ เครื่องดนตรีสากล ประเภทวงโยธวาทิต จำนวน ๑๔ รายการ

### ๒.ข้อเท็จจริง

บัดนี้ แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ของพัสดุที่จะจัดซื้อครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์ เครื่องดนตรีสากล ประเภทวงโยธวาทิต จำนวน ๑๔ รายการ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ จึงขอรายงานการกำหนดราคากลาง ดังต่อไปนี้

๒.๑ กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นวงเงินจำนวน ๑,๙๒๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๒.๒ แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) โดยการสืบราคาจากผู้ประกอบการ ดังต่อไปนี้

- บริษัท มาร์คาโต้ มิวสิค จำกัด
- บริษัท มิวสิคสเปซ จำกัด
- บริษัท เอ็นเคเอสมิวสิค จำกัด ( สำนักงานใหญ่ )

### ๓.ข้อระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการ

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒)(ข)

### ๔.ข้อพิจารณา

เพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการต่อไป

(ลงชื่อ)

(นางสาวผกาพันธุ์ เพชรทอง)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ประธานคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

/ความเห็น...

ความเห็นผู้อำนวยการกองการศึกษา

- 17/11/2567  
นายประเมศวร์ ศิริเพชร

(นายประเมศวร์ ศิริเพชร)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นปลัดเทศบาลเมืองปากพูน

- ปลัดเทศบาล

ด.ม.

(นางอิงอร สุดภูทอง)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดเทศบาลเมืองปากพูน  
17 ม.ค. 67

ความเห็นรองนายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

- เห็นสมควร

นายสมาท บุญพิศ

(นายสมาท บุญพิศ)

รองนายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

ความเห็นนายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

นายธนาวุฒิ ถาวรพราหมณ์

(นายธนาวุฒิ ถาวรพราหมณ์)

นายกเทศมนตรีเมืองปากพูน  
๑๘ ม.ค. ๖๗



**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์ เครื่องดนตรีสากลประเภทวงโยธวาทิต
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองการศึกษา เทศบาลเมืองปากพูน
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๙๕๔,๐๐๐.-บาท (-หนึ่งล้านเก้าแสนห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน-)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
เป็นเงิน ๑,๙๒๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)  
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) ..... บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - ๕.๑ บริษัท มาร์คาคาโต้ มิวสิค จำกัด
  - ๕.๒ บริษัท มิวสิคสเปซ จำกัด
  - ๕.๓ บริษัท เอ็นเคเอสมิวสิค จำกัด ( สำนักงานใหญ่ )
๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง
 

๖.๑ นางสาวผกาพันธุ์ เพชรทอง	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา
๖.๒ นางสาวศิริพร สพานทอง	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๖.๓ นายพลากร เพชรสุภา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู